 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE HABITAT	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		VERSIÓN 6
	PROCESO CONTROL DE VIVIENDA Y VEEDURÍA A LAS CURADURÍAS		FECHA 2015/09/11
	Caracterización del Proceso		CÓDIGO PM05-CP01

RESPONSABLE
Subsecretario(a) de inspección, vigilancia y control de vivienda.

OBJETIVO
Ejercer funciones de inspección, vigilancia y control de las personas naturales y jurídicas que desarrollan actividades de anuncio, captación de recursos, enajenación y arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda, prevención de los desarrollos urbanísticos ilegales a través del monitoreo, y de Secretaría técnica a la Comisión de Veedurías a las Curadurías Urbanas de Bogotá, D.C., mediante acciones de prevención, seguimiento e investigación, con el propósito de prevenir, mantener o preservar el derecho a la vivienda digna, al patrimonio y al orden público.

ALCANCE
Inicia con el control al cumplimiento de la norma que regula la actividad de enajenación y arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda, a los desarrollos urbanísticos ilegales a través del monitoreo, y al trámite de licenciamiento, continúa con el seguimiento e inspección al cumplimiento de las obligaciones mediante actuaciones administrativas, y con la coordinación con otras entidades para la prevención de ocupaciones ilegales, y finaliza cuando se preserva el derecho a una vivienda digna, al patrimonio y al orden público y se verifica el cumplimiento de la norma tanto en las investigaciones administrativas como en los trámites de licenciamiento.

BASE LEGAL
Véase Normograma.

REQUISITOS NORMATIVOS
NTCCGP 1000:2009: 4.2.1c, 4.2.1d, 5.2, 7.1, 7.2, 7.4, 7.5, 7.6, 8.1, 8.2.3, 8.2.4, 8.3, 8.4, 8.5.
NTD-SIG 001:2011: 4.2.1d, 4.2.2g, 4.2.2h, 4.2.3b, 4.2.3f, 4.2.6, 5.1a, 5.1b, 5.1c, 5.1d, 5.1e, 5.1f, 5.1g, 5.1h, 5.1i, 5.1j, 5.1k, 5.1l, 5.1m, 5.2, 5.3, 5.4, 6.4, 6.7, 6.8, 7.2, 7.3, 7.4.
ISO 9001:2008: 4.2.1c, 4.2.1d, 5.2, 7, 8.1, 8.2.3, 8.2.4, 8.3, 8.4, 8.5.

PROVEEDOR		ENTRADAS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo					Interno	Externo
Producción de información sectorial		Información cartográfica por localidad	Monitoreo de áreas susceptibles de desarrollo ilegal	Subdirector (a) de Prevención y Seguimiento	Comunicaciones Oficiales de la SDHT Listado de población sensibilizada Informe visita de monitoreo Actas de Campo	Subsecretaría de Planeación y Política Subdirección Programas y Proyectos	Ciudadanía Planeación Distrital Alcaldías Locales



PROVEEDOR	ENTRADAS		PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
	Interno	Externo				Interno	Externo
Producción de información sectorial		Información cartográfica por localidad	Monitoreo de áreas susceptibles de desarrollo legal	Subdirector (a) de Prevención y Seguimiento	Registro fotográfico polígono de monitoreo Bases de datos Acta visitas técnicas Notificación y solicitud de acciones de control policivo y administrativo Informe de gestión	Direccionalamiento Estratégico. Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Entes de control Fiscalía General de la Nación
	Enajenador	Registro para la enajenación de bienes inmuebles destinados a vivienda. Solicitud cancelación registro enajenador Informe de visita	Trámites para enajenadores de inmuebles destinados a vivienda	Subdirector(a) de Prevención y seguimiento	Registro de enajenador cancelación de registro de enajenador Documentos para enajenación radicados Certificaciones Expedidas Listado de enajenadores que no presentaron oportunamente el balance al 31 de diciembre del año anterior Comunicación oficial de la SDHT	Subdirección de Investigaciones y control de vivienda	Enajenador Ciudadanía
	Arrendador	Solicitud de Matricula de arrendador Radicación de documentos para solicitud de Matricula	Trámites para arrendadores de inmuebles destinados a vivienda	Subdirector(a) de Prevención y seguimiento	Matricula de arrendador Certificación Matricula de arrendador	Subdirección de Investigaciones y control de vivienda	Arrendador Ciudadanía



PROVEEDOR		ENTRADAS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo					Interno	Externo
	Arrendador	Solicitud Cancelación de Matrícula de Arrendador por solicitud de parte Informes periódicos y respuestas a requerimientos	Trámites para arrendadores de inmuebles destinados a vivienda	Subdirector(a) de Prevención y seguimiento	Cancelación de Matrícula Listado de arrendadores que no presentaron oportunamente el informe semestral de novedades de los contratos de arrendamiento de inmuebles destinados a vivienda	Subdirección de Investigaciones y control de vivienda	Arrendador Ciudadanía
	Organizaciones Populares de Vivienda	Registro para la enajenación de bienes inmuebles destinados a vivienda. Radicación de documentos para Planes y programas por los sistemas de autogestión o participación comunitaria de inmuebles destinados a vivienda Solicitud de permiso para captación de recursos para programas de vivienda por autogestión, participación comunitaria o autoconstrucción Radicación de documentos para captación de recursos Solicitud cancelación registro enajenador Solicitud de permiso para escritura programas de vivienda por autogestión, participación comunitaria o autoconstrucción	Trámites para Organizaciones populares de vivienda	Subdirector(a) de Prevención y seguimiento	Acto administrativo (De captación, de escrituración) Registro de enajenador Comunicaciones Oficiales de la SDHT	Subsecretaría de Gestión Financiera	OPV (Asociados) Entidades públicas (Caja de la Vivienda Popular) Ciudadanía



PROVEEDOR	ENTRADAS		PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
	Interno	Externo				Interno	Externo
Subdirección de Prevención y Seguimiento		Comunicación Oficial Interna	Investigaciones administrativas	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Comunicaciones Oficiales de la SDHT Programación de visita Acta de Visita Técnica Acto Administrativo (Auto de abstención, Auto de Apertura, Auto de Pruebas) Citación de audiencia de intermedición Acta de Intermediación Acto Administrativo (Resolución de archivo y cierre, de sanción, que resuelve recursos de reposición o solicitudes de revocatoria directa)	Subdirección de Prevención y Seguimiento	Arrendatarios
	Arrendatarios Compradores de Vivienda	PQRS					Arrendador
Subdirección de Investigaciones y control de vivienda		Expediente de la sanción una vez notificado el recurso de reposición	Segunda instancia	Subsecretaría) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Actos administrativos (Auto de Pruebas) Acta de visita técnica Expediente Comunicaciones Oficiales de la SDHT	Subdirección de Investigaciones y control de vivienda	Arrendatarios
	Arrendatarios Compradores de Vivienda	Actos administrativos					Engenador Arrendador
Subdirección de investigaciones y control de vivienda		Expediente Actos administrativos	Notificación de actos administrativos	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Actos administrativos Citaciones Edicto Aviso Notificación personal Constancias de ejecutoria Comunicaciones Oficiales de la SDHT	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Arrendatarios
							Compradores de Vivienda Engenador Arrendador



PROVEEDOR		ENTRADAS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo					Interno	Externo
	Arrendador	Solicitud de terminación unilateral del contrato de arrendamiento con indemnización	Entrega de Título / Depósito de indemnización en arrendamiento	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Título / depósito de indemnización Acta de entrega	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Arrendatario
Subsecretario(a) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Expediente	Cobro persuasivo de la imposición de multas y/o sanciones		Subsecretario(a) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Comunicaciones Oficiales de la SDHT (cobro persuasivo, traslado del expediente) Comunicación Oficial Interna Base de datos de Resoluciones / Sanciones	Subdirección Financiera Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Secretaría Distrital de Hacienda Sancionados
Subdirección de Prevención y Seguimiento	Información relacionada con el enajenador Informe de seguimiento						
Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Concepto de viabilidad						
	Información de bienes y haberes de la persona a intervenir		Intervención Administrativa	Subsecretario(a) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Resolución de toma de posesión para administrar o liquidar Resolución por medio de la cual se designa el Agente Comunicaciones Oficiales de la SDHT		Entidades públicas y privadas Compradores de Vivienda
	PQRS						
	Enajenador Compradores de Vivienda		Secretaría Técnica de la Comisión de Veeduría a las Contradurias Urbanas de Bogotá	Subsecretario(a) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Comunicaciones Oficiales de la SDHT Informes técnicos	Subdirector(a) de Prevención y Seguimiento	Ciudadanía
Subdirección de Prevención y Seguimiento	PQRS						



PROVEEDOR		ENTRADAS	PROCEDIMIENTOS	RESPONSABLE	SALIDAS - REGISTROS	USUARIO	
Interno	Externo					Interno	Externo
Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Ciudadanía	PQRS	Secretaría Técnica de la Comisión de Veeduría a las Curadurías Urbanas de Bogotá	Subsecretario(a) de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Bases de datos Actas de sesión Comisión de Veeduría a las Curadurías	Subdirección de Investigaciones y Control de Vivienda	Entidades públicas y privadas Entes de control

DOCUMENTACIÓN ASOCIADA AL PROCESO
 Véase Mapa Interactivo.

- MONITOREO Y SEGUIMIENTO**
- Comité Directivo
 - Comité SIG
 - Comité de Transparencia, Prohibidad y Ética de lo Público
 - Comité Antitrámites y de Gobierno en Línea
 - Comité Operativo
 - Comité de Conciliación
 - Comité de Seguridad de la Información y de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
 - Comité del Plan Institucional de Respuesta a Emergencias - PIRE
 - Plan de gestión
 - Proyecto de inversión
 - Mapa de riesgos

- TRÁMITES Y SERVICIOS**
- Permiso de escrituración
 - Permiso para captación de recursos
 - Radicación de documentos para ejercer la actividad de enajenación de inmuebles destinados a vivienda
 - Registro de enajenador de inmuebles destinados a vivienda
 - Solicitud de cancelación de la matrícula de arrendador
 - Solicitud de cancelación del registro de enajenador de inmuebles destinados a vivienda
 - Solicitud de matrícula de arrendador
 - Informes de arrendador y enajenador

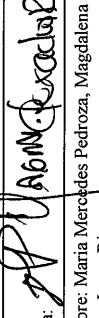
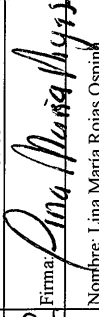
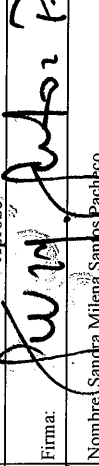


RECURSOS

- SIDVIC, Geovisor, ArcGis, ArcView, ArcMap, GPS, Cámaras fotográficas, Plotter, VUC
- Sistema de Información para la Planeación Interna (SIPI)
- Mapa interactivo

POLITICAS DE OPERACIÓN

Véase numeral 4. Lineamientos o políticas de operación en los procedimientos asociados al proceso

Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Nombre: María Mercedes Pedroza, Magdalena Durán, Jenny Ríos	Nombre: Lina María Rojas Ospina	Nombre: Sandra Milena Santos Pacheco
Cargo: Profesionales de la Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda	Cargo: Subdirectora de Programas y Proyectos	Cargo: Subsecretaría de Inspección, Vigilancia y Control de Vivienda

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN



